



การดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



**ต่อต้าน
คอร์รัปชัน**
ACT NOW : ร่วมกันสู้ กอบกู้อนาคต

TOLERANCE
คุณธรรมและคุณธรรม

คุณธรรมและความโปร่งใส

โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

ด้านทุจริตศึกษา Anti-Corruption

ประกาศ เจตจำนงสุจริต ต่อต้านคอร์รัปชัน ตามนโยบายคณะกรรมการและความโปร่งใส
ต่อต้าน การทุจริต และ การโกง



นางศุภมาส อิศรภักดี
เลขาธิการในพระองค์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์
ราชชนนีศจีนนาถ



โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา เป็นการแสดงผลการดำเนินการตามมาตรการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสภายใน โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา เพื่อให้การป้องกันการทุจริตไปสู่ความยั่งยืน จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูลและตัวชี้วัด ที่ 10 การป้องกันการทุจริต ซึ่งได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90 โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา จึงได้กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนการ ป้องกันการทุจริตมีรายละเอียดตาม เอกสารรายงานผลการดำเนินงานการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ในการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

ส่วนที่ 1

ผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

จากการขับเคลื่อนโครงการคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยบุคลากรโรงเรียนท่าสะท้อนได้ให้ความสำคัญและความร่วมมือของบุคลากรในโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาทุกคน ทำให้มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ได้คะแนน ITA เฉลี่ย ร้อยละ 90.80 โดยแยกตามประเด็น 3 ด้าน คือ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้คะแนนเฉลี่ย 29.94 การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้คะแนนเฉลี่ย 30.00 และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้คะแนนเฉลี่ย 30.86 ซึ่งทำให้โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ไตรระดับคุณภาพ A ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และเพื่อให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องและยั่งยืน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา จึงได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และกำหนดมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนี้

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1.1 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้คะแนนเฉลี่ย 90.80 ซึ่ง ถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ A (Very Good) โดยมีตัวชี้วัดที่ 1,2,4,5,6,7 และตัวชี้วัดที่ 8 ได้ คะแนนสูงสุด 100 คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ 9 ได้คะแนน 79.29 คะแนน และตัวชี้วัดที่ 10 ได้คะแนน 75.00 คะแนน

1.2 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ที่ผ่านมา พ.ศ.2565 สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	เพิ่มขึ้น/ลดลง	ผลต่างของคะแนน ITA
2564	94.35	เพิ่มขึ้น	7.81
2565	90.80	ลดลง	-3.55

1.3 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากร และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก คือผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา และผลการประเมินตามแบบ

ตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ จากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเพจประชาสัมพันธ์โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สรุปได้ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
1	การปฏิบัติหน้าที่	100	AA	ผ่าน
2	การใช้งบประมาณ	100	AA	ผ่าน
3	การใช้อำนาจ	99.04	AA	ผ่าน
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100	AA	ผ่าน
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100	AA	ผ่าน
6	คุณภาพการดำเนินงาน	100	AA	ผ่าน
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100	AA	ผ่าน
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	100	AA	ผ่าน
9	การเปิดเผยข้อมูล	79.29	B	ไม่ผ่าน
10	การป้องกันการทุจริต	75	B	ไม่ผ่าน

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
95.00 – 100	AA	ผ่าน
85.00 – 94.99	A	ผ่าน
75.00 – 84.99	B	ไม่ผ่าน
65.00 – 74.99	C	ไม่ผ่าน
55.00 – 64.99	D	ไม่ผ่าน
50.00 – 54.99	E	ไม่ผ่าน
0 – 49.99	F	ไม่ผ่าน

2. การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมิน ITA เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาให้ผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ให้ดีขึ้น

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รายตัวชี้วัดที่แสดงถึงประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนตัวชี้วัดที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น จึงได้ ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้

2.1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แยกเป็นรายตัวชี้วัดที่แสดงถึง ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ดังนี้

1) ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ตัวชี้วัดที่ 1-5 โดยจำแนกเป็นรายตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนร้อยละ 100.00

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ได้คะแนนร้อยละ 100

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ได้คะแนนร้อยละ 99.04

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนร้อยละ 100.00

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ 100.00

2) ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ตัวชี้วัดที่ 6-8 โดยจำแนกเป็นรายตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนร้อยละ 100

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนร้อยละ 100

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ 100

3) ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ 9-10 โดยจำแนกเป็นรายตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนร้อยละ 79.29

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ 75.00

2.2 วิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ตัวชี้วัดที่ 1-5 มีจุดแข็งและจุดอ่อนหรือจุด ที่ต้องพัฒนา ดังนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90)	จุดอ่อนหรือจุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90)
<p>ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ได้คะแนนร้อยละ 100.00</p>	
<p>เป็นตัวชี้วัดที่ประเมินจากความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายในโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาต่อการปฏิบัติหน้าที่ในประเด็น ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มี ความ โปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอน และระยะเวลา ที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเป็นไป อย่าง เทาเทียมกัน จะเห็นได้ว่า โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา มีแนวโน้ม การ ดำเนินงานเป็นไปตามหลักความโปร่งใสและมี มาตรฐานในการ ปฏิบัติงาน รวมถึงการปฏิบัติงานอย่าง มุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานใน หน้าที่ หน่วยงานยังให้ ความสำคัญการให้บริการแก่ผู้มา ติดต่อ ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่ รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่าง เทาเทียมกัน</p>	
<p>ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณได้คะแนนร้อยละ 100</p>	
<p>เป็นตัวชี้วัดที่ประเมินจากความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายใน โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ต่อการใช้งบประมาณ เป็นประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่ การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีและเผยแพร่ อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะ การใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อ ประโยชน์แก่ตนเอง หรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากร ภายในใน เรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับ พัสดุ ด้วย จะเห็นได้ว่า โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ควรเปิดโอกาสให้ บุคลากรภายในโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยามีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้ เพื่อให้ เกิดความโปร่งใส</p>	

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90)	จุดอ่อนหรือจุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90)
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ได้คะแนนร้อยละ 99.04	
<p>เป็นตัวชี้วัดที่ประเมินจากความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายในโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ต่อการใช้ อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในเป็นประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การ ปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาไปทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง จะเห็นได้ว่า บุคลากรในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นในการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ไม่เอื้อ ประโยชน์ในกลุ่มหรือพวกพ้อง ไม่มีการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ เชื่อมั่นในการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา อย่างเปนครม</p>	
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนร้อยละ 100.00	
<p>เป็นตัวชี้วัดที่ประเมินจากความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายในโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในต่อการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการ ขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขอ อนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก จะเห็นได้ว่า บุคลากรใน หน่วยงานได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ มีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานตามแนว ทางการปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง</p>	

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90)	จุดอ่อนหรือจุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90)
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริตได้คะแนนร้อยละ100.00	
<p>เป็นตัวชี้วัดที่ประเมินจากความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ภายในโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ในด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต เป็นประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ความสำคัญของ ผู้บริหารสูงสุด ในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดย โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา จะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการ ป้องกันการทุจริตใน หน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ จัดทำ แผนป้องกันและปราบปราม การทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้ อย่างเป็น รูปธรรม จะเห็นได้ว่า ในปีที่ผ่านมาโรงเรียนท่าสะท้อน วิทยา ได้สร้างการรับรู้ สร้างความตระหนัก และร่วมกันจัดทำ กิจกรรมต่าง ๆ ให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อน การ ป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน เพื่อป้องกันการทุจริต และ สามารถตรวจสอบได้</p>	

2.3 วิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EXternal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ตัวชี้วัดที่ 6-8 มีจุดแข็งและจุดอ่อนหรือจุด ที่ต้องพัฒนา ดังนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90)	จุดอ่อนหรือจุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90)
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนร้อยละ 100	
<p>ปนตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ต่อคุณภาพการดำเนินงาน ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตาม มาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต ้องเป็นไปอย่างเท่าทันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การ ดำเนินการ/การบริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้ มี ส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ทำให้การ ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จะเห็นได้วาบุคลากรของโรงเรียนท่าสะท้อน วิทยา ให้บริการกับผู้มาติดต่อเป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลาที่กำหนด อย่างเท่าเทียมกันโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มารับบริการ หรือผู้มาติด ต่อ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและคำนึงถึงสวนรวมเป็นหลักมากที่สุด</p>	

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90)	จุดอ่อนหรือจุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90)
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนร้อยละ 100	
<p>การประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันโดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูล ที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/ การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ 99.69	
<p>เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของ หน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาส ให้ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับ ความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงาน จะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย</p>	

2.4 ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ 9-10 มีจุดแข็งและจุดอ่อนหรือจุดที่ต้องพัฒนา ดังนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90)	จุดอ่อนหรือจุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90)
	ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนร้อยละ 79.29
	<p>เป็นตัวชี้วัดที่ประเมินการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ ข้อมูล (2) การบริหารงาน ได้แก่ แผน ดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (3) การ บริหารเงิน งบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการ จัดหาพัสดุ (4) การบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล การ ด าเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล และ (5) การส่งเสริมความโปร่งใสใน หน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความ โปร่งใสในการ บริหารงานและการดำเนินงานของ หน่วยงาน จะเห็นได้ ว่า หน่วยงานได้ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผย ข้อมูลต่าง ๆ ของ ให้สาธารณชนได้รับทราบในประเด็น ข้างต้น แสดงถึง ความโปร่งใสในการบริหารงานของ หน่วยงาน</p>

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 90)	จุดอ่อนหรือจุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90)
	ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ 87.50
	<p>เป็นตัวชี้วัดที่ประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของสถานศึกษา เพื่อเปิดเผยแพร่การดำเนินการต่าง ๆ ของสถานศึกษาให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในสถานศึกษา และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</p>

ส่วนที่ 3

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ไปสู่การปฏิบัติงาน ของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

จากผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มีตัวชี้วัด ที่แสดงให้เห็นถึงประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดที่ต้องพัฒนาในส่วนของแบบวัดการรับรู้จากผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน แบบวัดการรับรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดยพัฒนาไปสู่การปฏิบัติของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	จุดอ่อนหรือจุดที่ต้องพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	1) โครงสร้าง 2) ข้อมูลผู้บริหาร 3) อำนาจหน้าที่ 4) แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา สถานศึกษา 5) ข้อมูลการติดต่อ 6) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 7) ข่าวประชาสัมพันธ์ 8) Q & A 9) Social Network 10) แผนดำเนินงานประจำปี 11) รายงานการกำกับ ติดตามการ ดำเนินงาน ประจำปี รอบ 6 เดือน 12) รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 13) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน 14) คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ 15) ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ 16) รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ การให้บริการ 17) E-Service 18) แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	1)แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการ แบ่งส่วนราชการ ของสถานศึกษา 2) แสดงรายนามของผู้บริหารของ สถานศึกษา ประกอบด้วยชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการ ติดต่อ 3)แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของ สถานศึกษาตามที่ กฎหมายกำหนด 4)แสดงแผนการดำเนินภารกิจของ สถานศึกษาที่มีระยะ มากกว่า 1 ปี 5)แสดงข้อมูลการติดต่อ ดังนี้ 1) ที่อยู่ 2) หมายเลข โทรศัพท์ 3) หมายเลข โทรสาร (ถ้ามี) 4) ที่อยู่ไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ (e-mail) 5) แผนที่ตั้ง ของหน่วยงาน 6)แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานหรือการ ปฏิบัติงานของ สถานศึกษา 7)แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานตาม อำนาจ หน้าที่หรือภารกิจของ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	จุดอ่อนหรือจุดที่ต้องพัฒนา
	<p>19) รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือน</p> <p>20) รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>21) แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ</p> <p>22) ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ</p> <p>23) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน</p> <p>24) รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี</p> <p>25) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>26) การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>27) หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>28) รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี</p> <p>29) แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>30) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบ</p> <p>31) ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบ ประจำปี</p> <p>32) ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น</p>	<p>สถานศึกษา โดยจะต้องเป็นข้อมูลภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p> <p>8)แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูล ต่าง ๆ ได้ และสถานศึกษาสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้ สอบถามได้</p> <p>9)แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของสถานศึกษา เช่น Facebook หรือ Line หรือ Twitter หรือ Instagram เป็น ต้น</p> <p>10)แสดงแผนการดำเนินการกิจของสถานศึกษาที่มีระยะ 1 ปี</p> <p>11) แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผน โดยดำเนินงานประจำปีในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของปีพ.ศ. 2564</p> <p>12) แสดงคู่มือแนวทางการปฏิบัติงาน 4 ฝ่าย ของ สถานศึกษา</p> <p>13)แสดงคู่มือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อกับสถานศึกษาใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการ</p> <p>14)แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของ สถานศึกษา และเป็นข้อมูลการให้บริการที่เกิดขึ้นในปีพ.ศ. 2564</p> <p>15)แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการ ตามอำนาจหน้าที่ภารกิจของสถานศึกษาผ่านช่องทาง ออนไลน์</p> <p>16)แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษาที่มี ระยะ 1 ปี</p> <p>17)แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p> <p>18)แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ตามที่สถานศึกษา จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p> <p>19). ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>20.แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษา</p> <p>20)แสดงนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มี จุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์เพื่อก่อให้เกิดการบริหาร ทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม</p> <p>21)แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ○ หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ○ หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	จุดอ่อนหรือจุดที่ต้องพัฒนา
	33) การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	<p>o หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร</p> <p>o หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ และเป็นหลักเกณฑ์ที่ยังใช้บังคับในสถานศึกษา ในปีพ.ศ. 2564</p> <p>22) แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในสถานศึกษา</p> <p>23) แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในสถานศึกษาผ่านทางช่องทางออนไลน์</p> <p>24) แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในสถานศึกษา</p> <p>25) แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษาผ่านทางช่องทางออนไลน์สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา</p> <p>26) แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วม ติดตาม ประเมินผล เป็นต้น และเป็นดำเนินการในปี พ.ศ. 2564</p>
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกัน การทุจริต	<p>1) เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร</p> <p>2) การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร</p> <p>3) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี</p> <p>4) การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต</p> <p>5) การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>6) แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p>	<p>1) สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการป้องกัน การทุจริตอย่างต่อเนื่อง</p> <p>2) ขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตาม โครงการคุณธรรมและความโปร่งใส ให้ บุคลากรทุกคนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันการทุจริต</p> <p>3) พัฒนางค์ความรู้ และแนวทางใน การป้องกันความเสี่ยงในการทุจริต จัด กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ โดยวิทยากรจาก สำนักงาน ป.ป.ช. มาให้ ความรู้และสร้างจิตสำนึก ให้เกิดความ ตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	จุดอ่อนหรือจุดที่ต้องพัฒนา
	<p>7) รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี</p> <p>8) รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี</p> <p>9) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>10) การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>4) กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>5) กำกับ ติดตาม การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการต่อต้านการทุจริต มีคุณธรรมและความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้</p>

มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา
เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน	มาตรการในการแก้ไขปัญหาที่เป็นจุดอ่อน/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำกับ ติดตาม และรายงานผล
การปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงาน การด้านการเปิดเผยข้อมูลที่สาธารณชน ควรทราบ	<p>มาตรการในการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ มีขั้นตอน วิธีปฏิบัติตามมาตรการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ให้ผู้รับผิดชอบที่จะนำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา สามารถที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายต่อ สาธารณชน 2. กำหนดผู้รับผิดชอบให้ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถ แสดงความ คิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจ ของ สถานศึกษาผ่านทางช่องทางออนไลน์สามารถเข้าถึงหรือ เชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของ สถานศึกษา 	งานสารสนเทศ	กลุ่มงานงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน	มาตรการในการแก้ไขปัญหาที่เป็นจุดอ่อน/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	กำกับ ติดตาม และรายงานผล
มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	<p>มาตรการพัฒนาของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ให้เป็นองค์กรคุณธรรม มีขั้นตอน วิธีปฏิบัติตามมาตรการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างการรับรู้เจตจำนงสุจริตและมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสให้บุคลากรโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ได้รับทราบและถือปฏิบัติ 2. บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมและปฏิบัติตามกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเข้าสู่องค์กรคุณธรรม ร่วมกันขับเคลื่อน การป้องกันการทุจริตขององค์กร 	งานแผนงาน	กลุ่มงานงบประมาณ

**การดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาได้ดำเนินการจัดทำมาตรการ ภายใน เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานพร้อมทั้งได้กำหนดให้มี ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน กำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ มีการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติอย่าง เป็นรูปธรรม ซึ่งได้นำผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จากตัวชี้วัดที่แสดง ให้เห็นถึงจุดที่ต้องพัฒนา จำนวน 2 ตัวชี้วัด ที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 90 คือ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล 79.29 ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต 75.00 ทั้งนี้ โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ได้ดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนี้

1. มาตรการกระบวนการให้บริการ (ตัวชี้วัดที่ 9 ด้านการเปิดเผยข้อมูล)
2. มาตรการป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต)

1.มาตรการกระบวนการให้บริการ (ตัวชี้วัดที่ 9 ด้านการเปิดเผยข้อมูล)

เพื่อให้การดำเนินการด้านการเปิดเผยข้อมูลของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีความโปร่งใสให้เป็นไปตามแนวทางการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ได้มอบหมายให้กลุ่มงานสารสนเทศ

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มงานสารสนเทศ
แนวทาง/ขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติ

1. กลุ่มงานสารสนเทศ ทำหน้าที่ในการ สื่อสารชี้แจงแนวปฏิบัติและวิธีการที่จะเปิดเผยข้อมูลเพื่อ ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาให้กับบุคลากรในสังกัดทราบ
2. กลุ่มงานสารสนเทศ ทำหน้าที่ในการ สื่อสาร ประกาศมาตรการในการเปิดเผยข้อมูล
3. ให้บุคลากรในหน่วยงานบันทึกขออนุญาตการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์ของแต่ละกลุ่ม/หน่วย โดยเสนอผ่านหัวหน้ากลุ่มงาน และผู้อำนวยการโรงเรียน ตามลำดับ

ผลการดำเนินงานตามมาตรการ กลุ่มงานสารสนเทศ โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ได้ดำเนินการกำหนด มาตรการในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา และหน่วยงานมี ประสิทธิภาพ การสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูลของในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณะชน ให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ จะเห็นได้ว่า โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ได้สร้างการรับรู้เกี่ยวกับช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถ ติดต่อสอบถาม ให้ข้อเสนอแนะ และร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

2. มาตรการป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต)

เพื่อให้การดำเนินการป้องกันการทุจริตของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา เปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบน เว็บไซต์ของหน่วยงาน เปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ให้ สาธารณะชนได้รับทราบ ให้เกิดประสิทธิภาพ

ประสิทธิผล และมีความโปร่งใส เพื่อป้องกันการทุจริต จึงได้ จัดทำมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลแสดงให้เห็นถึง ความสำคัญ นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมนั้น

ผู้รับผิดชอบ กลุ่มงานแผนงาน

แนวทางขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติ

1. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตให้กับบุคลากรในโรงเรียน และร่วมกันกำหนดมาตรการ เพื่อป้องกันการทุจริตของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

2. ผู้รับผิดชอบจัดทำมาตรการที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คู่มือมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม) มาตรการการร้องเรียน มาตรการรับ สินบน การดำเนินการร้องเรียนของ โครงการต่าง ๆ ฯลฯ

3. แจกมาตรการต่าง ๆ ให้กับบุคลากรในสังกัดได้รับทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้งเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

ผลการดำเนินงานตามมาตรการ

กลุ่มงานแผนงาน ได้ดำเนินการเผยแพร่มาตรการต่าง ๆ และจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ จัด ทำมาตรการ ให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการวางแผน มี ส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการ เพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงาน และจัดให้มีการประชุมให้ความรู้เกี่ยวกับการสร้าง ความตระหนักรู้ในการป้องกันการทุจริต สร้าง ค่านิยมร่วมด้านทุจริต เสริมสร้างการคิดแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ให้มี จิตสำนึกสาธารณะ ให้กับบุคลากรในโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาทุกคน โดยได้เชิญวิทยากรจาก สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพรมาให้ความรู้ในครั้งนี้ และบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน ให้ความร่วมมือเป็น อย่างดียิ่ง แสดงให้เห็นถึงบุคลากรในหน่วยงานที่จะ ป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดลงหรือไม่สามารถ เกิดขึ้นได้อีก ให้ชัดเจนกว่านี้อีก

ภาคผนวก



ประกาศโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา
เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

.....

ด้วยรัฐบาลให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นประโยชน์สุขต่อประชาชน และเกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประกอบกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ให้เทศบาลกำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา จึงมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑.๑ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานอย่างน้อยตาม มาตรา ๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๔๔ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๖๔ และไม่เผยแพร่ข้อมูลตาม มาตรา ๑๔ และ ๑๕ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๑.๒ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของบุคลากร/ทรัพยากรในหน่วยงาน

๑.๓ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑.๔ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยบนเว็บไซต์

๒. แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.๑ ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ได้แก่

(๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

(๒) สรุปรายงานหน้าที่ที่สำคัญและวิธีดำเนินงาน

(๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงาน

ของรัฐ

(๔) กฎ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน และนโยบาย

(๕) แผนงาน โครงการ ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณ

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(๖) แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

(๗) อื่นๆตามความเหมาะสม

๒.๒ ระเบียบวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินการและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

๓. กำหนดกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล โดยแต่งตั้งคณะทำงานหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการดูแลเว็บไซต์ เพื่อให้มีการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน รายงานผลการดำเนินงาน สรุปปัญหาและอุปสรรคต่อหัวหน้าส่วนราชการ อาทิจำนวนข่าวที่เผยแพร่ จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์ของหน่วยงาน จำนวนผู้ขอข้อมูลหรือแสดงความคิดเห็นทางเว็บไซต์ เป็นต้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางจिरพรรณ มุกดาร์ตัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา



ประกาศโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา
เรื่อง มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้หลักการจัดการศึกษาให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยมีการกระจายอำนาจสู่เขตพื้นที่ การศึกษา โดยให้ยึดหลักการมีส่วนร่วมหลาย ๆ ภาคส่วน ได้แก่การมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถาน ประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนตามนโยบาย การจัดการศึกษา ได้มุ่งเน้นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา จึงได้กำหนด มาตรการและกลไกในการเปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินงานเพื่อ แสดงให้เห็นถึงความโปร่งใสในการดำเนินงาน รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล หรือการรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดมาตรการให้ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ดังนี้

๑. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา ในประเด็น ความสอดคล้องกับภารกิจหรือยุทธศาสตร์รวมถึงความเกี่ยวข้องของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๒. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของโครงการในช่องทางที่หลากหลาย เช่น ปัดประกาศ เว็บไซต์สื่อสังคม ออนไลน์วารสาร จดหมายข่าว เป็นต้น
๓. รับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล ข้อเท็จจริง และความคิดเห็นประกอบการตัดสินใจ
๔. เปิดโอกาสให้ประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน ไม่ว่าจะเป็นใน ลักษณะการเข้าร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การวางแผนงาน หรือการดำเนินงาน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางจिरพรรณ มุกดาร์ตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา



ประกาศโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

.....

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ โรงเรียนโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒. ให้เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการบันทึกรายละเอียด วิธีการ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดแต่ละขั้นตอน ดังนี้

๒.๑ จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๒ ทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง

๒.๓ ดำเนินการจัดหา

๒.๔ ขออนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง

๒.๕ การทำสัญญา

๒.๖ การบริหารสัญญา

๓. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างยอมให้ผู้อื่นอาศัยหน้าที่ของตนหาประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้างกับโรงเรียนเมืองหลังสวน

๕. ให้หัวหน้าหน่วยงาน กำกับ ดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้ได้บังคับบัญชาซึ่งปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางจिरพรรณ มุกดาร์ตัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา



ประกาศโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริต
และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา มีแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา เพื่อให้การดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตภาครัฐ จึงกำหนด หลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาเรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา”

ข้อ ๒ บทนิยามในประกาศนี้

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ที่ดูแลจัดเก็บเอกสารข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียน

“ทุจริต” หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเอง หรือผู้อื่น

“ประพฤติมิชอบ” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใด อย่างไม่เป็นตำแหน่งหรือหน้าที่หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่ที่อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ใดๆอย่างหนึ่ง ซึ่งมุ่งหมายจะควบคุมดูแลการรับบริการเก็บรักษา หรือการใช้เงิน หรือทรัพย์สินของทางราชการ ไม่ว่าจะการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัตินั้นเป็นการทุจริตด้วยหรือไม่ก็ตาม และให้หมายรวมถึงการประมาทเลินเล่อในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

“ข้อร้องเรียน” หมายความว่า ข้อร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดและข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และไม่มีธรรมาภิบาล ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

“การตอบสนอง” หมายความว่า การส่งต่อให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องการตรวจสอบ และนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆ ตามระเบียบ ข้อกฎหมาย พร้อมกับแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการภายในเวลา ๑๕ วัน ทั้งนี้ กรณีที่ข้อร้องเรียนไม่ได้ระบุชื่อและที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อได้หรืออีเมลติดต่อของผู้ร้องเรียนจะพิจารณาการตอบสนองสิ้นสุดที่การนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆ ตามข้อระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และรายละเอียดข้อมูลการร้องเรียน

หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๑. ต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อน เสียหาย อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ดังนี้

- การทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ
- ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินเวลาอันควร
- กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่หรือขัดต่อกฎหมาย

๒. ต้องเป็นเรื่องที่มีมูล มีใช้ลักษณะกระแษาวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

รายละเอียดข้อมูลการร้องเรียน

๑. ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน
 ๒. ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน
 ๓. การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียนพร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว (หรือแจ้งช่องทางการทุจริตของเจ้าหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อดำเนินการสืบสวน สอบสวน)

- ๔. คำขอของผู้ร้องเรียน
- ๕. ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน
- ๖. ระบุวัน เดือน ปี
- ๗. ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี)

ช่องทางการร้องเรียน

- ๑. รับเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ <http://84100825.thaischool.in.th>
- ๒. ร้องเรียนผ่านตู้/กล่องรับความคิดเห็น (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร)
- ๓. ไปรษณีย์ปกติ (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร) ส่งตรงมายัง โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา เลขที่ ๑๘๔ หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าสะท้อน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๓๐
- ๔. ยื่นโดยตรง (จดหมาย/บัตรสนเท่ห์/เอกสาร) ณ โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา
- ๕. โทรศัพท์ หมายเลข ๐๗๗ ๒๙๔ ๑๖๐
- ๖. ร้องเรียนทาง Facebook : เพจประชาสัมพันธ์โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางจिरพรรณ มุกดารัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา



ประกาศโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

.....

เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาเป็นไปด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้ ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาจึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน ดังนี้

๑. ประกาศเจตจำนงในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ที่ดี โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทราบ

๒. กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีการควบคุม กำกับ ติดตาม สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อป้องกันการรับ ให้สินบน หรือผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงป้องกันการมีส่วนร่วมในการทุจริตทุกรูปแบบ

๓. กำหนดจรรยาบรรณ บทบาทหน้าที่ของพนักงานทุกระดับให้ครอบคลุมถึง

- การงดรับ ให้สินบน หรือผลประโยชน์อื่นใดในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม
- การไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการทุจริตทุกรูปแบบ
- การร่วมสอดส่องดูแลและรายงานการรับ ให้สินบนหรือผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงการทุจริต

ประพฤติมิชอบทุกรูปแบบต่อผู้บังคับบัญชา

- การให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือในกระบวนการสอบสวน สอบข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง

๔. ส่งเสริมวัฒนธรรมต่อต้านการรับ การให้สินบน หรือผลประโยชน์อื่นใด รวมถึงป้องกันการมีส่วนร่วมในการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ

๕. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดอบรมให้ความรู้และสร้างช่องทางการรับรู้แก่บุคลากร เพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ การรับ การให้สินบนหรือผลประโยชน์อื่นๆ

๖. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และมุ่งผลประโยชน์ส่วนรวมตลอดจนเผยแพร่ข้อมูลให้บุคลากร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทราบ

๗. กำหนดให้บุคลากรทุกคนมีหน้าที่สอดส่อง และร่วมกันป้องกันการรับ การให้สินบน หรือผลประโยชน์อื่น ๆ รวมถึงการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบโดยไม่ละเลย เพิกเฉยต่อการกระทำ ที่เข้าข่ายดังกล่าว

๘. ดำเนินการลงโทษทางวินัย ทางปกครอง และทางกฎหมาย ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหาร หรือบุคลากรซึ่งถูกตัดสินว่าได้กระทำความผิดทุจริตอย่างเด็ดขาด

๙. กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายงานผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการรับการให้สินบน หรือ ประโยชน์อื่นใด ต่อผู้บริหารอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางจิรพรรณ มุกดาร์ตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา



ประกาศโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา
เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

.....

เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส อีกทั้งส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตในองค์กร โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาจึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวม ดังนี้

๑. ห้ามมิให้พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างกับผู้เสนอราคาที่มีความเกี่ยวข้องกับบุคลากรภายในโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาทั้งประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

๒. ห้ามมิให้บุคลากรในโรงเรียนเมืองหลังสวน ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งหรือหน้าที่ดำเนินงาน หรือโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับเงินและทรัพย์สิน

๓. ห้ามมิให้บุคลากรในโรงเรียนเมืองหลังสวนดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่ทับซ้อนกัน

๔. ในกรณีที่บุคลากรในโรงเรียนเมืองหลังสวน มีผลประโยชน์ทับซ้อนให้ใช้หลักดังนี้

- การถอนตัวออกจากการทำงานที่ตัดสินใจหรือทำงานที่บุคลากรที่ผลประโยชน์ทับซ้อนกัน
- ให้งานบุคลากรของท่าสะท้อนวิทยามีหน้าที่ตรวจสอบบุคลากรในโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาถึงความเกี่ยวเนื่องกับผู้เสนองานพร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนต่อผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาทราบ

- การรับของขวัญเป็นของส่วนตัวให้กระทำได้ในกรณีมูลค่า ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกินกว่านั้นต้องรายงานผู้บังคับบัญชาให้ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางจिरพรรณ มุกดาร์ตัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา



ประกาศโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยามีหน้าที่ในการให้บริการสาธารณะเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน ซึ่งเป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและการประพฤติมิชอบในองค์กร ส่งเสริมให้การดำเนินการของหน่วยงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานให้สอดคล้องกับนโยบายในการพัฒนาประเทศ ที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) และยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการใช้ดุลยพินิจในการออกคำสั่ง อนุญาต อนุมัติ ในภารกิจ ของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล จึงได้กำหนดมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ ไว้ดังนี้

มาตรการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร

๑. การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร ต้องเป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติให้กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดโดยอิสระ

๒. ขั้นตอนการใช้ดุลยพินิจต้องประกอบด้วยเหตุผล ดังนี้

๒.๑ ขั้นตอนที่ ๑ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งการวินิจฉัยข้อเท็จจริงนั้นต้องตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น จากพยานหลักฐานที่มีอยู่เพียงพอต่อการพิสูจน์ข้อเท็จจริงว่าได้เกิดขึ้นหรือไม่

๒.๒ ขั้นตอนที่ ๒ ข้อกฎหมายที่อ้างอิงประกอบข้อเท็จจริง ตามข้อ ๒.๑ ที่เกี่ยวข้อง และเป็นสาระสำคัญ

๒.๓ ขั้นตอนที่ ๓ ข้อพิจารณาและข้อสนับสนุน ซึ่งผู้ใช้ดุลยพินิจจะต้องพิจารณาตัดสินใจว่ากฎหมายได้กำหนดให้ใช้ดุลยพินิจได้เพียงประการเดียว หรือหลายประการ ซึ่งสามารถตัดสินใจใช้อำนาจหรือไม่ก็ได้หรือจะเลือกกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดก็ได้ตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการใช้ดุลยพินิจ

๑. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลยพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ เช่น คู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน บนพื้นฐานความสุจริต เป็นธรรม รับผิดชอบ ถูกต้องชอบธรรม ยอมรับนับถือ สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๒. ให้ผู้ปฏิบัติงานปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงาน หรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงานที่แสดงถึงกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน อย่างชัดเจน เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานอันจะนำมาสู่การลดการใช้ดุลยพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

๓. ให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หรือไม่เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงาน

หรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงาน ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับเพื่อให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ
หาข้อเท็จจริง วิเคราะห์ เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาและป้องกันต่อผู้บังคับบัญชา

มาตรการเสริมสร้างการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

๑. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมาย
กฎระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของโรงเรียนเมืองหลังสวน

๒. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องตระหนักถึงความสำคัญและแนวทางในการดำเนินการตรวจสอบการ
ใช้ดุลยพินิจของโรงเรียนเมืองหลังสวน

๓. มีแนวทางติดตามทบทวนกฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้อง กับ
การปฏิบัติงานเพื่อนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์แนวทางการปฏิบัติงานรวมทั้งให้มีการพัฒนาระบบ การตรวจสอบ
และควบคุมการปฏิบัติงานภายในองค์กรให้เป็นระบบและโปร่งใส

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางจิรพรรณ มุกดาร์ตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา