



# การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ 2565



โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

การบริหารทรัพยากรบุคคล (human resource management) เป็นส่วนสำคัญในการผลักดันองค์กรให้ดำเนินงานเป็นไปอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ตลอดจนส่งเสริมให้องค์กรประสบความสำเร็จ ในการดำเนินการในอนาคต การดำเนินการสรรหา คัดเลือก และบรรจุบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ให้ปฏิบัติงานในองค์กร พร้อมทั้งสนใจพัฒนาธำรงรักษาให้สมาชิกที่ปฏิบัติงานในองค์กรเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีในการทำงาน และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ได้มีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในแต่ละด้าน ทั้งในด้านการวางแผน อัตรากำลังคน การสรรหาคandidateคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน ตามหลักธรรมาภิบาล อันประกอบด้วย หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความ โปร่งใส หลักความ รับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า

โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

## สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ 1 นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ส่วนที่ 2 ผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ปี พ.ศ. 2566

- การดำเนินการตามนโยบายการวางแผนอัตรากำลังคน.....
- การดำเนินการตามนโยบายสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร.....
- การดำเนินการตามนโยบายการพัฒนาบุคลากร.....
- การดำเนินการตามนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติราชการ.....
- การดำเนินการตามนโยบายการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย.....

## ส่วนที่ 1

### นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

#### โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งองค์กรรวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลและกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

#### 1. การวางแผนอัตรากำลัง

โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ได้กำหนดนโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง เพื่อรองรับการปฏิบัติงานตามภารกิจของโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ก่อให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยกำหนดให้มีการ ดำเนินการดังนี้

1.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านอัตรากำลังของสถานศึกษาด้านปริมาณและคุณภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และความต้องการ

1.2 เสนอแผนอัตรากำลังต่อเขตพื้นที่การศึกษา

#### 2. การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร

2.1 ศึกษาวิเคราะห์กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในการสรรหาบุคลากรทุกตำแหน่ง

2.2 สสำรวจความต้องการวิชาเอกและความจำเป็นในการแต่งตั้ง ย้าย รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ส่งไปยังเขตพื้นที่การศึกษา

2.3 ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพิจารณาข้อมูลการย้าย การโอน เสนอเขตพื้นที่การศึกษา

#### 3. การพัฒนาบุคลากร

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๗๙ ให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา และมีหน้าที่พัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม ในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความก้าวหน้าแก่ราชการ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและอื่น ๆ และนำผลการพัฒนาไปใช้ในการพิจารณาดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อไป โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ได้ดำเนินการดังนี้

3.1 จัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.2 สํารวจศึกษาวิเคราะห์ วิจัย สภาพความต้องการจำเป็นในการฝึกอบรมพัฒนา จัดทำ แผนงาน โครงการ ฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร จัดทำและพัฒนาหลักสูตร คู่มือ นวัตกรรม และเอกสาร ประกอบการอบรม ดำเนินการฝึกอบรมพัฒนา ประเมินผลการฝึกอบรม รายงาน และประสานผลไปยังผู้เกี่ยวข้อง

3.3 ให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพที่เหมาะสม ในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และ ความก้าวหน้าแก่ราชการ

#### 4. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ เป็นกระบวนการประเมินผลงานของผู้ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และตามมาตรฐานเดียวกัน มีเกณฑ์การประเมินผลที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ได้ ดำเนินการ ดังนี้

4.1 การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและครูอัตราจ้าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และ สพฐ.กำหนดพร้อม ทั้งให้ การเลื่อน เงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ เป็นไป ตามปฏิทินและ ระยะเวลาที่กำหนด โดยมีคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและ บุคลากร ทางการศึกษา

4.2 ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและครูอัตราจ้าง เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานต่อไป

#### 5. การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย

โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา มีนโยบายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย ให้กับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยแจ้งระเบียบและมาตรการต่าง ๆ เพื่อเป็นการป้องกันมิให้ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา กระทำความผิดในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและกำชับการรักษาวินัย

## ส่วนที่ 2

ผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ปี พ.ศ. 2566

โรงเรียนท่าเสาตะวันออกวิทยา

### 1. การวางแผนอัตรากำลัง

ผลความก้าวหน้าในการดำเนินการ

#### 1.1 โครงสร้างการบริหารงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล



นางจิรพรรณ มุกดาร์ตัน  
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าเสาตะวันออกวิทยา



นางสาวกิติยาพร ถาวรวิชรกุล  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

- งานสำนักงาน/แผนงาน/สารสนเทศ
- งานวางแผนอัตรากำลัง/สรรหา
- งานเลื่อนขั้นเงินเดือน/ประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ
- งานยกย่องเชิดชูเกียรติ ส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ
- งานตามนโยบายและจุดเน้น



นายธนาตล อินทร์ชู  
รองหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

- งานสำนักงาน/แผนงาน/สารสนเทศ
- งานประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ
- งานรักษาวินัยและการออกจากราชการ
- งานเวรยามรักษาความปลอดภัย
- งานพัฒนาบุคลากรเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
- งานตามนโยบายและจุดเน้น



## 2. การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร

### ผลความก้าวหน้าในการดำเนินการ

2.1 จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครูอัตราจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและมีความเหมาะสม

#### ตารางแสดงการสรรหาลูกจ้าง ปีการศึกษา 2566

| ที่ | ชื่อ - สกุล          | วุฒิ      | วิชาเอก | หมายเหตุ            |
|-----|----------------------|-----------|---------|---------------------|
| 1   | นายธนศักดิ์ หนูเยาว์ | ปริญญาตรี | พลศึกษา | ตำแหน่งครูอัตราจ้าง |



ประกาศโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่ครูสอน

\*\*\*\*\*

ด้วยโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ตำบลท่าสะท้อน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้างสอนวิชาพลศึกษา จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### 1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้างสอนวิชาพลศึกษา จำนวน 1 ตำแหน่ง อัตราค่าจ้างเดือนละ 9,140 บาท (เก้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

#### 2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- 2.1 มีสัญชาติไทย
- 2.2 เพศชาย
- 2.3 เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา สาขา/วิชาเอกพลศึกษา
- 2.4 เป็นผู้มิใช่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 หรือมีหนังสือรับรองสิทธิซึ่งออกให้โดยคุรุสภา
- 2.5 มีความประพฤติดี อดทน ใฝ่ศึกษาพัฒนาความรู้ความสามารถ
- 2.6 ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

หมายเหตุ หากมีความสามารถในกีฬามวยและฟุตบอลจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

#### 3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ตำบลท่าสะท้อน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ 3 - 7 เมษายน 2566 เวลา 08.30 น. - 16.30 น. ในวันหยุดราชการ

#### 4. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

- 4.1 สำเนาปริญญาบัตรหนังสือรับรองคุณวุฒิ พร้อมฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
- 4.2 สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) พร้อมฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
- 4.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
- 4.4 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
- 4.5 สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน พร้อมฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
- 4.6 หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
- 4.7 รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
- 4.8 ใบรับรองแพทย์ (ไม่เกิน 1 เดือน)

#### 5. การยื่นใบสมัคร

5.1 ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน และผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร



#### 6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกภายในวันที่ 8 เมษายน 2566 เวลา 09.00 น.  
ณ โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ตำบลท่าสะท้อน อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี และ facebook เพจ  
ประชาสัมพันธ์โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ 077 – 294160 และ 089 – 9726715  
ครูเอกชัย จันทร์ภักดี

#### 7. วิธีการคัดเลือก

โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่  
ครูผู้สอน ประเมินโดยวิธีการ

1. แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) (50 คะแนน)
2. สอบการสัมภาษณ์ (50 คะแนน)

#### 8. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

| วันที่         | เวลา               | สถานที่สอบ                                      |
|----------------|--------------------|---|
| 10 เมษายน 2566 | 09.00 น. เป็นต้นไป | ณ ห้องประชุมท่าสะท้อน<br>โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา |

และประกาศผลสอบภายในวันที่ 12 เมษายน 2566 โดยมีระยะเวลาสัญญา 6 เดือน โดยทำ  
สัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงานวันที่ 1 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2566

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 24 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566



(นางจिरพรรณ มุกดารัตน์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา



ประกาศโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา  
เรื่อง ประกาศผลการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่ครูผู้สอน

\*\*\*\*\*

ตามประกาศโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ลงวันที่ 24 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566 เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่ครูผู้สอน ตำแหน่งครูอัตราจ้าง วิชาเอกพลศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ซึ่งรับสมัครวันที่ 3 - 7 เมษายน 2566 และดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2566 นั้น

บัดนี้ โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ได้ดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้นแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่ครูผู้สอน ตำแหน่งครูอัตราจ้าง วิชาเอกพลศึกษา เรียงตามลำดับที่สอบได้ ดังนี้

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล          |
|-------|----------------------|
| 1     | นายธนศักดิ์ หนูเยาว์ |
| 2     | นายศราวุธ จันทรโสะ   |
| 3     | นายพัฒนะ หาญสุวรรณ   |
| 4     | นายธาราธร บริพิศ     |

ดังนั้น จึงให้บุคคลที่ผ่านการคัดเลือกลำดับที่ 1 รายงานตัว ทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ในวันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เวลา 08.30 น. หากไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์และจะเรียกลำดับถัดไปมารายงานตัว

ประกาศ ณ วันที่ 12 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

(นางจิรพรรณ มุกดารัตน์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

2.2 การย้ายของผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์  
ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

งบประมาณ ไม่มี

ปัญหาและอุปสรรค การย้ายของข้าราชการครู ในช่วงระหว่างรอยต่อที่มีการย้ายมาแทน ทำให้ว่างลง  
ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอน

ข้อเสนอแนะ ควรให้มีการดำเนินการที่รวดเร็วขึ้น

### 3. การพัฒนาบุคลากร

#### ผลความก้าวหน้าในการดำเนินการ

3.1 จัดทำและดำเนินการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพที่เหมาะสม ในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และ ความก้าวหน้าแก่ราชการ

|                        |   |
|------------------------|---|
| ชื่อโครงการ            | โครงการพัฒนาบุคลากร   |
| สนองกลยุทธ์ที่ 5       | ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ ด้วยระบบการนิเทศและการศึกษาอบรมพัฒนาดน |
| ผลผลิตที่              | <input checked="" type="checkbox"/> ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ<br><input checked="" type="checkbox"/> ผู้จบการศึกษามีเยี่ยมตอนปลาย          |
| สนองมาตรฐานที่ 2       | กระบวนการบริหารและการจัดการ   |
| สอดคล้องกับนโยบายที่ 3 | นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ด้านการส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา  |
| ลักษณะโครงการ          | โครงการต่อเนื่อง  |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ    | นายธนาคล อินทร์ชู   |
| ระยะเวลาดำเนินการ      | ตลอดปีการศึกษา 2565   |

.....

**1. หลักการและเหตุผล**

บุคคลเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการบริหารโรงเรียนการบริหารโรงเรียนจะบรรลุผลตามเป้าหมายได้หากโรงเรียนมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถการจัดการเรียนการสอนจะประสบความสำเร็จได้หากบุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้มีความสามารถและนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจะส่งผลต่อนักเรียนโดยนักเรียนจะได้เรียนรู้ได้ดีมีผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย โรงเรียนจึงให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในโรงเรียน

การพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนเป็นการส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถโดยการส่งเสริมให้ครูได้รับการอบรมสัมมนาการศึกษาดูงานและการจัดกิจกรรมนิเทศภายในโรงเรียน เพื่อ เป็นการพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้ที่มีความสามารถในการปฏิบัติงานอันจะส่งผลให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดี

**2. วัตถุประสงค์ของโครงการ ( 4 มิติ)**

- 1.เป็นการส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาความรู้ความสามารถของตนเอง (มิติวัตถุประสงค์)
2. เพื่อเป็นการเพิ่มประสบการณ์ในการปฏิบัติงานให้บุคลากร (มิติวัตถุประสงค์, มิติสังคม)
3. เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน (มิติวัตถุประสงค์, มิติสังคม, มิติวัฒนธรรม)
4. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น (มิติวัตถุประสงค์, มิติสังคม, มิติสิ่งแวดล้อม)

**3. เป้าหมายของโครงการ(หลักพอประมาณ)**

เชิงปริมาณ

- 1.การอบรมสัมมนา ร้อยละ 80 ของครูที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้มาพัฒนาการเรียนการสอนได้ในระดับดี
2. การศึกษาดูงาน ร้อยละ 80 ของครูที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้มาพัฒนาการเรียนการสอนได้ในระดับดี
- 3.การนิเทศภายใน ร้อยละ 80 ของครูที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้มาพัฒนาการเรียนการสอนได้ในระดับดี



6.รายละเอียดกิจกรรมดำเนินการและงบประมาณที่ใช้(หลักพอประมาณ)

6.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 184,625 บาท

6.2 งบประมาณที่ใช้ 56,200 บาท

6.3 งบประมาณที่คงเหลือ 128,425 บาท

| ชื่อกิจกรรม   | รายละเอียด  | ลักษณะรายจ่าย |        |        |        | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---------------|--------|--------|--------|--------------|
|   |   | ตอบแทน        | ใช้สอย | วัสดุ  | รวม    |              |
| 1.การอบรมสัมมนา   | 1.สำรวจข้อมูลการอบรมครู<br>2.กำหนดแผนการอบรมครู<br>3.จัดส่งครูเข้าอบรมสัมมนา<br>4.นำความรู้ไปพัฒนาการเรียนการสอน<br>5.การติดตามผลนำความรู้ไปใช้<br>6.ประเมินผลกิจกรรม     | 3,000         | 5,300  | 11,340 | 19,640 | ครูขนาดล     |
| 2.การนิเทศภายใน   | 1.สำรวจสภาพปัญหาในการจัดการเรียนการสอน<br>2.จัดทำแผนนิเทศ<br>3.ประชุมวิชาการ<br>4.ศึกษาเอกสาร<br>5.แลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>6.สรุปผลกิจกรรม                                  | -             | -      | -      | -      | ครูณัศยา     |
| 3.การแลกเปลี่ยนเรียนรู้(PLC)                              | 1.สำรวจสภาพปัญหาในการจัดการเรียนการสอน<br>2.จัดทำแผนแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>3.การแลกเปลี่ยนเรียนรู้<br>4.สรุปผลกิจกรรม  | -             | -      | -      | -      | ครูกิตติยาพร |
| 4.กิจกรรมจัดหาบุคลากรเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ | 1.สำรวจปัญหาในการจัดการเรียนการสอน<br>2.จัดทำแผนจัดหาบุคลากรเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ<br>3.จัดหาบุคลากรเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ<br>4.สรุปผลกิจกรรม | 36,560        | -      | -      | 36,560 | ครูพິงจิต    |
| <b>รวม</b>  |   |               |        |        | 56,200 |              |

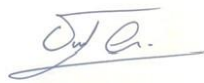
## 7.การประเมินผล(เงื่อนไขความรู้ + เงื่อนไขคุณธรรม)

| ตัวชี้วัดโครงการ  | วิธีการประเมิน   | เครื่องมือที่ใช้  |
|---|--|---|
| 1.ร้อยละของครูที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำความรู้มาพัฒนาการเรียนการสอนได้ระดับดี                   | ตรวจสอบจากบันทึกการอบรมและรายงานผลการอบรม                        | แบบบันทึกการพัฒนาครู  |
| 2.ร้อยละของครูที่ได้รับการนิเทศภายในสามารถนำความรู้มาพัฒนาการเรียนการสอนได้ระดับดี              | ตรวจสอบรายงานการนิเทศ  | แบบบันทึกการพัฒนาครู  |
| 3.ร้อยละของครูที่ได้รับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้(PLC)สามารถนำความรู้มาพัฒนาการเรียนการสอนได้ระดับดี | ตรวจสอบรายงานการแลกเปลี่ยนเรียนรู้(PLC)                          | แบบบันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้(PLC)                         |
| 4.ร้อยละของกรจัดการจัดหาบุคลากรเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ                             | ตรวจสอบรายงานการจัดหาบุคลากรเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ | แบบสำรวจการจัดหาบุคลากรเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ |

## 8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ(4 มิติ : วัตถุ, สังคม, สิ่งแวดล้อม, วัฒนธรรม)

1.ครูมีการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน โดยการนำความรู้และนวัตกรรมใหม่ๆมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนส่งผลให้ผลการเรียนรู้ของนักเรียนดีขึ้น

ลงชื่อ



(นายธนาตล อินทร์ชู)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นางจิริพรรณ มุกดาร์ตัน)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผลการดำเนินงานกิจกรรม

| ที่ | ชื่อ-สกุล<br>ครูและบุคลากรทางการศึกษา | การอบรมด้านการพัฒนาตนเอง<br>(ชั่วโมง) |
|-----|---------------------------------------|---------------------------------------|
| 1.  | นางพึงจิต แพบิเศษ                     | 72 ชั่วโมง                            |
| 2.  | นางสาวอนัญญา พิณเศรษฐ์                | 72 ชั่วโมง                            |
| 3.  | นางสาวกิตติยาพร ถาวรวัชรกุล           | 54 ชั่วโมง                            |
| 4.  | นางสาวณิชาภา สุทธิแป้น                | 54 ชั่วโมง                            |
| 5.  | นางสาวสาวิตรี เพ็ชรชำนาญ              | 20 ชั่วโมง                            |
| 6.  | นางเจตจันทร์ พันศิริ                  | 90 ชั่วโมง                            |
| 7.  | นางสาวกรรรมณ ชูแก้ว                   | 60 ชั่วโมง                            |
| 8.  | นายสรศักดิ์ ชิตเชื้อ                  | 66 ชั่วโมง                            |
| 9.  | นายธนาตล อินทร์ชู                     | 48 ชั่วโมง                            |
| 10. | นางสาวพรนภา คิตคล่อง                  | 66 ชั่วโมง                            |
| 11. | นางสาวนิตยา ยี่ริน                    | 96 ชั่วโมง                            |
| 12. | นายทงศักดิ์ ชูเสื่อหึ่ง               | 48 ชั่วโมง                            |
| 13. | นายเอกชัย จันทร์ภักดี                 | 20 ชั่วโมง                            |

๑. กิจกรรมนิเทศภายใน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม  
คือโดยเป็นการสนับสนุน การเรียนการสอนภายในโรงเรียน ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ขั้นตอนกระบวนการ  
นิเทศ ภายในโรงเรียนประกอบด้วย การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา การวางแผน การสร้างสื่อ เครื่องมือ และพัฒนา  
วิธีการ  
การประเมินผลและรายงานผลโดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ปีการศึกษา 2563

**ผลการดำเนินกิจกรรม**

| ลำดับที่      | ชื่อ-สกุล                   | คะแนนเฉลี่ยรายด้าน       |  |                      | เฉลี่ย      | คะแนนเฉลี่ยร้อยละ |
|---------------|-----------------------------|--------------------------|--|----------------------|-------------|-------------------|
|               |                             | ด้านแผนการจัดการเรียนรู้ | ด้านความสามารถใน<br>การจัดการเรียนการสอน | ผลที่เกิดกับผู้เรียน |             |                   |
| 1             | นางพึงจิต แพบิเศษ           | 4.40                     | 4.20                                     | 5.00                 | 4.53        | 90.00             |
| 2             | นางสาวอนัญญา พิณเศรษฐ์      | 4.20                     | 4.20                                     | 4.75                 | 4.38        | 87.10             |
| 3             | นางสาวกิตติยาพร ถาวรวัชรกุล | 4.40                     | 4.40                                     | 4.25                 | 4.35        | 87.14             |
| 4             | นางสาวณิชาภา สุทธิแป้น      | 4.40                     | 4.40                                     | 4.50                 | 4.43        | 88.57             |
| 5             | นางสาวสาวิตรี เพ็ชรชำนาญ    | 4.00                     | 4.20                                     | 4.00                 | 4.06        | 81.43             |
| 6             | นางเจตจันทร์ พันศิริ        | 4.40                     | 4.80                                     | 4.75                 | 4.65        | 92.86             |
| 7             | นางสาวกรรรมณ ชูแก้ว         | 4.40                     | 4.60                                     | 4.50                 | 4.50        | 90.00             |
| 8             | นายสรศักดิ์ ชิตเชื้อ        | 4.60                     | 4.40                                     | 4.75                 | 4.58        | 91.43             |
| 9             | นายธนาตล อินทร์ชู           | 4.20                     | 4.20                                     | 4.00                 | 4.13        | 82.85             |
| 10            | นางสาวพรนภา คิคค่อง         | 4.40                     | 4.40                                     | 4.00                 | 4.26        | 85.71             |
| 11            | นางสาวนิตยา ยีริน           | 4.40                     | 4.60                                     | 4.50                 | 4.50        | 90.00             |
| 12            | นายทองศักดิ์ ชูเสื่อหึ่ง    | 4.60                     | 4.80                                     | 4.50                 | 4.63        | 92.90             |
| 13            | นายเอกชัย จันทร์ภักดี       | 4.20                     | 4.60                                     | 4.50                 | 4.43        | 88.57             |
| <b>เฉลี่ย</b> |                             | <b>4.32</b>              | <b>4.40</b>                              | <b>4.38</b>          | <b>4.41</b> | <b>86.85</b>      |



## 9. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ พัฒนาบุคลากร มีข้อพิจารณา  
ในการดำเนินงาน ดังนี้

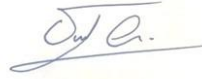
### 1. จุดเด่นของโครงการ

การพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนเป็นการส่งเสริมให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองในการเพิ่มพูนความรู้  
ความสามารถโดยการส่งเสริมให้ครูได้รับการอบรมสัมมนาการศึกษาดูงานและการจัดกิจกรรมนิเทศ  
ภายในโรงเรียนเพื่อ เป็นการพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้ที่มีความสามารถในการปฏิบัติงานอันจะส่งผลให้  
ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ดี

### 2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

ในครั้งต่อไปจะมีการสำรวจจุดแข็งและจุดอ่อนของบุคลากรแต่ละคนเพื่อที่จะพัฒนาได้ตรงจุด  
สำหรับด้านที่ยังด้อยและส่งเสริมให้มีศักยภาพที่ดีมากขึ้นไปเลือกสำหรับเด้าท์ที่ล้มแล้ว

ลงชื่อ



(นายธนาทล อินทร์ชู)

ผู้รายงาน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา.....  
ที่.....๐๗๓/๒๕๖๖.....วันที่.....๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖.....  
เรื่อง.....รายงานการดำเนินงานโครงการศึกษาดูงานของบุคลากรเพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการกระบวนการ  
เรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๕.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

ข้าพเจ้า นางสาวกิตติยาพร ถาวรวัชรกุล ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการศึกษาดูงานของบุคลากรเพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการกระบวนการเรียนการสอน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

- ๒.๑ เพื่อให้บุคลากรทุกระดับได้นำความรู้จากการศึกษาดูงานมาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงานพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน
- ๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ มาพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและทักษะ สามารถนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ในอนาคต
- ๒.๔ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

ในการนี้ โครงการศึกษาดูงานของบุคลากรเพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการกระบวนการเรียนการสอน ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกิตติยาพร ถาวรวัชรกุล)

ผู้รายงาน

ความเห็นของผู้บริหาร

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ

(นางจिरพรรณ มุกตาร์ทัน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕**

|                   |   |
|-------------------|---|
| ชื่อโครงการ       | ศึกษาดูงานของบุคลากรเพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการกระบวนการเรียนการสอน  |
| สนองกลยุทธ์ที่ ๕  | ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ ด้วยระบบการนิเทศและการศึกษาอบรมพัฒนาดน   |
| ผลผลิตที่         | <input checked="" type="checkbox"/> ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ<br><input checked="" type="checkbox"/> ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย  |
| สนองมาตรฐานที่ ๒  | กระบวนการบริหารและการจัดการ   |
| สอดคล้องนโยบาย    | นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ด้านพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา<br>ข้อที่ ๒ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม |
| ผู้รับผิดชอบ      | นางสาวกิตติยาพร ถาวรวัชรกุล   |
| ลักษณะโครงการ     | ต่อเนื่อง   |
| ระยะเวลาดำเนินการ | ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕   |

**๑. หลักการและเหตุผล (หลักมีเหตุผล)**

การพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้ เป็นหัวใจสำคัญสำหรับการสร้างความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืนที่ควรเกิดขึ้นกับองค์กร สถานศึกษาเป็นหน่วยงานที่สำคัญยิ่งเพราะภารกิจคือสร้างคนที่มีคุณภาพสู่สังคม ครูในยุคปัจจุบันจำเป็นต้องพัฒนาดนเองด้วยการเรียนรู้ใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลา กระบวนการศึกษาดูงานเป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ให้มีโลกทัศน์มีทักษะและประสบการณ์ปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาเห็นความสำคัญเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพบุคลากร และประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโครงการนี้เป็นกระบวนการหนึ่งในความพยายามที่จะให้บุคลากรทุกระดับได้ปรับพฤติกรรมในการทำงานเพื่อผลลัพธ์คือผู้เรียนเป็นเด็กดี คนเก่งอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

**๒. วัตถุประสงค์ (๔ มิติ)**

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรทุกระดับได้นำความรู้จากการศึกษาดูงานมาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงานพัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน (มิติสังคม, มิติวัฒนธรรม)

๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ มาพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและทักษะ สามารถนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน (มิติวิถุ, มิติสังคม)

๒.๓ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ในอนาคต (มิติสังคม, มิติวัฒนธรรม, มิติสิ่งแวดล้อม)

๒.๔ เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา (มิติสังคม, มิติวัฒนธรรม)



๖. รายละเอียดกิจกรรมดำเนินการและงบประมาณที่ใช้ (หลักพอประมาณ)

เงินงบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

| ชื่อกิจกรรม       | รายละเอียด  | ลักษณะรายจ่าย |        |       |        | ผู้รับผิดชอบ                   |
|-------------------|---|---------------|--------|-------|--------|--------------------------------|
|                   |   | ตอบแทน        | ใช้สอย | วัสดุ | รวม    |                                |
| กิจกรรมศึกษาดูงาน | - ค่าพาหนะ<br>- ค่าที่พัก<br>- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ<br>เช่น ค่าเข้าชม,<br>ค่าของที่ระลึก | -             | ๔๐,๐๐๐ | -     | ๔๐,๐๐๐ | นางสาวกิตติยาพร<br>ถาวรวัชรกุล |
|                   | รวม   |               |        |       | ๔๐,๐๐๐ |                                |

๗. การประเมินผล (เงื่อนไขความรู้+เงื่อนไขคุณธรรม)

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ   | วิธีการประเมิน | เครื่องมือที่ใช้      |
|---|----------------|-----------------------|
| ๑. บุคลากรให้ความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อนำความรู้ทักษะและประสบการณ์ มาปรับใช้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | สำรวจ          | แบบสำรวจ              |
| ๒. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจกับการดำเนินโครงการ  | สอบถาม         | แบบประเมินความพึงพอใจ |

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (๔ มิติ: วัตถุ, สังคม, สิ่งแวดล้อม, วัฒนธรรม)

๘.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน กระบวนการจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพมากขึ้นส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนให้มีคุณภาพสูงขึ้น

๘.๒ บุคลากรทุกระดับได้นำความรู้จากการศึกษาดูงานมาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการทำงาน มีการพัฒนาระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายใน

๘.๓ บุคลากรทุกระดับได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ส่งผลต่อการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ในอนาคต

๙. การดำเนินงาน

การดำเนินงานศึกษาดูงานของบุคลากรเพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการกระบวนการเรียนการสอน ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๑ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

๑. กิจกรรมศึกษาดูงาน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ

กิจกรรมที่ให้บุคลากรทุกระดับได้นำความรู้จากการศึกษาดูงานมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับโครงการเพชรกาญจนาและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงการบริหารจัดการกระบวนการจัดการเรียนการสอน

#### การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก/ชุมชน

การดำเนินงานกิจกรรมศึกษาดูงาน ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. โรงเรียนกาญจนาอนุเคราะห์

#### ผลการดำเนินกิจกรรม

ผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาได้เข้าร่วมศึกษาดูงาน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับโครงการเพชรกาญจนาและร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงการบริหารกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยมีการแนะนำของผู้บริหารและคณะครู และซักถามข้อสงสัย เพื่อนำผลมาปรับใช้และพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

#### ๑๐. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการศึกษาดูงานของบุคลากรเพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการกระบวนการเรียนการสอน มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. งบประมาณ

การใช้งบประมาณโครงการศึกษาดูงานของบุคลากรเพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการกระบวนการเรียนการสอน

|                             |        |     |
|-----------------------------|--------|-----|
| ๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | ๔๐,๐๐๐ | บาท |
| ๒. งบประมาณที่ใช้ไป         | -      | บาท |
| ๓. งบประมาณคงเหลือ          | -      | บาท |

๒. จุดเด่นของโครงการ

คณะผู้บริหารและคณะครูทุกท่านสามารถนำคำแนะนำ มาใช้ได้จริง โดยปรับให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละโรงเรียน

๓. จุดควรพัฒนาของโครงการ

-

๔. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

-

๑๑. รายงานการประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการศึกษาดูงานของบุคลากรเพื่อเสริมสร้างการบริหารจัดการกระบวนการเรียนการสอน

ผลการประเมินโดยสรุป ดังนี้

- มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของกิจกรรมศึกษาดูงาน อยู่ในระดับดีมาก
- มีความเข้าใจถึงความสำคัญของกิจกรรมศึกษาดูงาน อยู่ในระดับดี
- ความเหมาะสมของลำดับขั้นตอน/เนื้อหา/และรูปแบบการดำเนินกิจกรรม อยู่ในระดับดี
- ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน อยู่ในระดับมาก
- สถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน อยู่ในระดับดีมาก
- ความประทับใจในกิจกรรมศึกษาดูงาน อยู่ในระดับดีมาก

ลงชื่อ

(นางสาวกิตติยาพร ถาวรวัชรกุล)

ผู้รายงาน

งบประมาณ 96,200 บาท

ปัญหาและอุปสรรค ไม่มี

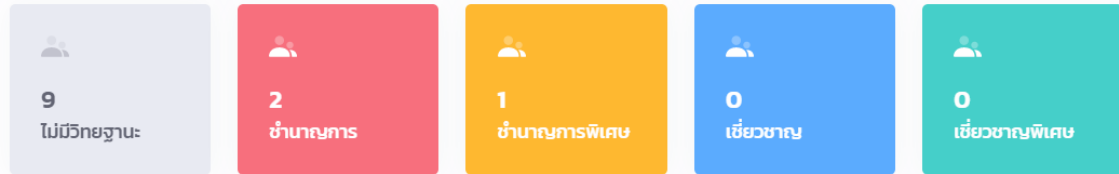
ข้อเสนอแนะ ไม่มี

## 4. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

### ผลความก้าวหน้าในการดำเนินการ

4.1 ส่งเสริมความก้าวหน้าในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวนวิทยฐานะ:



| ลำดับ | เลขประจำตัวประชาชน | ชื่อ - สกุล              | ตำแหน่ง/ระดับ        | วิทยฐานะ      | วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะปัจจุบัน | กรณีย้ายออก (ขอลงจากหน่วยงานอื่น) |
|-------|--------------------|--------------------------|----------------------|---------------|--|-----------------------------------|
| 1     | 3880500090448      | นางฉวีพรรณ บุคคาวัฒน์    | ผู้อำนวยการสถานศึกษา | ชำนาญการ      | 1 เม.ย. 2547   |                                   |
| 2     | 3841700340627      | นางพิงจิต พิเศษ          | ครู                  | ชำนาญการพิเศษ | 17 เม.ย. 2562  |                                   |
| 3     | 3849800138801      | นางสาวชวีตรี เพ็ชรชำนาญ  | ครู                  | ชำนาญการ      | 1 เม.ย. 2565   |                                   |
| 4     | 1839900114108      | นางสาวณิชา พิณศรีบุญ     | ครู                  | ชำนาญการ      | 24 เม.ย. 2563  |                                   |
| 5     | 1900200057901      | นางสาววรรณ จูแก้ว        | ครู                  | ไม่มีวิทยฐานะ | 10 เม.ย. 2562  |                                   |
| 6     | 2840100022072      | นางสาวศศิพร ภาวะวิเศษกุล | ครู                  | ไม่มีวิทยฐานะ | 19 เม.ย. 2561  |                                   |
| 7     | 1809700174477      | นางสาวณิชาภา สุทธิไพบ    | ครู                  | ไม่มีวิทยฐานะ |  |                                   |
| 8     | 1800700171542      | นางชนกศักดิ์ ชูสีสิง     | ครู                  | ไม่มีวิทยฐานะ | 1 เม.ย. 2564   |                                   |
| 9     | 1841300048970      | นายณภดล วัฒนะ            | ครู                  | ไม่มีวิทยฐานะ | 1 เม.ย. 2563   |                                   |
| 10    | 3900500223498      | นางสาวนิตยา ชื่น         | ครู                  | ไม่มีวิทยฐานะ | 24 เม.ย. 2564  |                                   |
| 11    | 1801400185204      | นางสาวพรภา ศิลาทอง       | ครู                  | ไม่มีวิทยฐานะ | 1 เม.ย. 2563   |                                   |
| 12    | 1920600209121      | นายสมศักดิ์ อินธิ์       | ครู                  | ไม่มีวิทยฐานะ | 1 เม.ย. 2563   |                                   |
| 13    | 3331000275908      | นางเจตน์นันท์ พันศรี     | ครู                  | ไม่มีวิทยฐานะ | 10 เม.ย. 2562  |                                   |



4.2 การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและครูอัตราจ้าง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และ สพฐ.กำหนดพร้อม ทั้งให้การเลื่อน เงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ เป็นไปตามปฏิทินและ ระยะเวลาที่กำหนด โดยมีคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา

**ตารางสรุปผลการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครู ปี พ.ศ.2566**


บัญชีแสดงผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มที่ 1 ชั้นต้นครูชั้น ๑ ค.ศ.2 และ ค.ศ.3 (รองผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการสายการสอน)  
ตามผลการพิจารณา ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566)

โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๑

| ลำดับที่ | ชื่อ - นามสกุล           | ตำแหน่ง | วิทยฐานะ         | โรงเรียน       | ใบสั่งปีที่เริ่มมา |           |       | ตำแหน่ง | เงินที่ได้รับจัดสรร |           | เงินที่ใช้ไป |         | คงเหลือ | 6.73   |      |       |        |        |
|----------|--------------------------|---------|------------------|----------------|--------------------|-----------|-------|---------|---------------------|-----------|--------------|---------|---------|--------|------|-------|--------|--------|
|          |                          |         |                  |                | ลาป่วย             | ลาพักร้อน | รวมมา |         | ส่วน                | เงินเดือน | ผลการประเมิน | ส่วนการ |         |        | เงิน | เงิน  |        |        |
| 1        | นางจิตติมา วัฒนศิริ      | ครู     |                  | ท่าสะท้อนวิทยา | 1                  | 1         | 1     | 2       | 0345974             | 126070    | ค.ศ.1        | 21,080  | 38.00   | 22,780 | 3.15 | 720   | 21,800 | ข้อ 10 |
| 2        | นายศักดิ์ ชิตเชื้อ       | ครู     |                  | ท่าสะท้อนวิทยา |                    |           | 1     | 1       | 0345970             | 28730     | ค.ศ.1        | 20,280  | 97.75   | 22,780 | 3.15 | 720   | 21,000 |        |
| 3        | นายพิชิต วัฒนยศ          | ครู     | ครูชำนาญการพิเศษ | ท่าสะท้อนวิทยา |                    |           | 1     | 2       | 0345975             | 28949     | ค.ศ.3        | 38,980  | 96.50   | 37,200 | 2.75 | 1,030 | 40,010 |        |
| 4        | นางสาวพิชญพร สารวิเศษ    | ครู     |                  | ท่าสะท้อนวิทยา | 1                  | 1         |       | 1       | 0345977             | 28154     | ค.ศ.1        | 23,080  | 96.00   | 22,780 | 2.75 | 630   | 23,710 |        |
| 5        | นางสาวลลวารี เพ็ชรพันธุ์ | ครู     | ครูชำนาญการ      | ท่าสะท้อนวิทยา |                    |           |       |         | 0345968             | 28952     | ค.ศ.2        | 24,290  | 95.75   | 30,200 | 2.75 | 860   | 25,130 |        |
| 6        | นางสาวอนิศา พิณเศรษฐ์    | ครู     | ครูชำนาญการ      | ท่าสะท้อนวิทยา | 1                  | 2         |       | 1       | 0345979             | 28946     | ค.ศ.2        | 31,310  | 95.25   | 35,210 | 2.75 | 970   | 32,280 |        |
| 7        | นางสาววิมลยา สิริขันธ์   | ครู     |                  | ท่าสะท้อนวิทยา |                    |           | 1     | 1       | 0345972             | 23688     | ค.ศ.1        | 18,830  | 95.00   | 22,780 | 2.70 | 620   | 19,450 |        |
| 8        | นางสาวพรรณภา ศิริน้อง    | ครู     |                  | ท่าสะท้อนวิทยา |                    |           | 1     | 5       | 0345976             | 28947     | ค.ศ.1        | 20,200  | 94.50   | 22,780 | 2.70 | 620   | 20,820 |        |
| 9        | นางสาววรรณณัฐ ชูศรี      | ครู     |                  | ท่าสะท้อนวิทยา | 1                  | 1         | 1     | 1       | 0345973             | 126970    | ค.ศ.1        | 21,780  | 94.25   | 22,780 | 2.70 | 620   | 22,400 |        |
| 10       | นายอนนต์ อินทร์          | ครู     |                  | ท่าสะท้อนวิทยา | 1                  | 1         | 1     | 2       | 0345967             | 28951     | ค.ศ.1        | 20,190  | 94.00   | 22,780 | 2.70 | 620   | 20,810 |        |
| 11       | นายณัฐศักดิ์ ชูสิทธิ์    | ครู     |                  | ท่าสะท้อนวิทยา | 1                  | 1         | 1     | 2       | 0345978             | 128919    | ค.ศ.1        | 19,560  | 94.00   | 22,780 | 2.70 | 620   | 20,180 |        |
| 12       | นางสาวธัญญา สุทธิเป็น    | ครู     |                  | ท่าสะท้อนวิทยา | 2                  | 3         | 2     | 4       | 0345965             | 100610    | ค.ศ.1        | 22,680  | 93.00   | 22,780 | 2.70 | 620   | 23,300 |        |

บัญชีรายละเอียดการให้ลูกจ้างประจำได้รับเงินเลื่อนขั้นค่าจ้างและค่าตอบแทนพิเศษ ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566)  
แบบท้ายคำสั่งโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา ที่ 039/2566 สั่ง ณ วันที่ 27 เมษายน พ.ศ.2566

| ลำดับที่ | ชื่อ - นามสกุล         | โรงเรียน           | ตำแหน่ง      | ระดับ | ค่าจ้าง | เงินที่ได้รับ | เงินที่ได้รับ | เงินที่ได้รับ | เงินที่ได้รับ | เงินที่ได้รับ | เงินที่ได้รับ | เงินที่ได้รับ | เงินที่ได้รับ | เงินที่ได้รับ | เงินที่ได้รับ | เงินที่ได้รับ | เงินที่ได้รับ | เงินที่ได้รับ | เงินที่ได้รับ |
|----------|------------------------|--------------------|--------------|-------|---------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 1        | นายประยูร แก้วมณีทิพย์ | ร.ว.ท่าสะท้อนวิทยา | พนักงานขับรถ | ส 1   | 29620   | 2             | 25,670        | 2             | 25,670        | 0.5           | 513.40        | ข้อ 8         | 3841700014916 |               |               |               |               |               |               |
| 2        | นายสันติ ยอดบุตร       | ร.ว.ท่าสะท้อนวิทยา | ช่างระบบน้ำ  | ข 2   | 29622   | 3             | 27,480        | 3             | 28,030        | 0.5           | 550           | ข้อ 8         | 3841700340155 |               |               |               |               |               |               |

  
คำสั่งโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา  
ที่ 40/2566

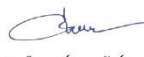
เรื่อง เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและให้รับค่าตอบแทนพิเศษ  
ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2566)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 53 มาตรา 72 มาตรา 73 มาตรา 133 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติเงินเดือนวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 19/2560 เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 3 เมษายน พุทธศักราช 2560 พ.ศ. 2565 กฎ ก.ศ.ศ. การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2561 กฎ ก.ศ.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นค่า หรือสูงกว่าขั้นสูงสุดของอันดับ พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงสุดหรือใกล้ถึงขั้นสูงสุดของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ.2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.7/ว 5 ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.7/ว 7 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2563 หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.7/ว 20 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2563 และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คำว่าที่ ศร 04009/ว 972 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566 โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 1 ในการประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2566 ให้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและให้รับค่าตอบแทนพิเศษ ตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในครั้งปีที่ผ่านมา (วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2566) จำนวน 9 ราย ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้



อนึ่ง ผู้ใดมีความประสงค์ที่จะร้องทุกข์คำสั่งนี้ ให้ร้องทุกข์ต่อ ก.ค.ศ. ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง

สั่ง ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

  
(นางจิรพรรณ มุกดารัตน์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา

4.3 ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและครูอัตราจ้าง เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานต่อไป

|  |   |
|--|---|
|   |   |
| ที่ ศธ๐๔๓๔๖.๑๘/๑๒๓   | โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา<br>หมู่ที่ ๒ ตำบลท่าสะท้อน อำเภอพุนพิน<br>จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๓๓๐                  |
| ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖  |   |
| เรื่อง   | ขอส่งรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ที่ทำคุณประโยชน์ให้กับ<br>ราชการ ประจำปี ๒๕๖๖ |
| เรียน  | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร   |
| ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร กำหนดให้มีการ<br>คัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำที่ทำคุณประโยชน์ให้กับราชการด้วยความ<br>มุ่งมั่นและอุสาหะ และมีผลงาน เป็นที่ยอมรับและสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนร่วมงานได้ ประจำปี<br>๒๕๖๖ |   |
| โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาได้ลงคะแนนคัดเลือกและส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก<br>จำนวน ๒ ราย ได้แก่   |   |
| ๑. นางจิรพรรณ มุกดาร์ตัน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา   |   |
| ๒. นางสาวสาวิตรี เพ็ชรชานาญ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ  |   |
| ในการนี้ขอส่งข้อมูลมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร<br>เพื่อการดำเนินการในลำดับต่อไป  |   |
| จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ  |   |
| ขอแสดงความนับถือ   |   |
|    |   |
| (นางจิรพรรณ มุกดาร์ตัน)<br>ผู้อำนวยการโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา   |   |
| โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา<br>โทร. ๐๖๒-๙๖๔๕๕๑๔ ฝ่ายบุคคล   |   |

|                 |       |
|-----------------|-------|
| งบประมาณ        | ไม่มี |
| ปัญหาและอุปสรรค | ไม่มี |
| ข้อเสนอแนะ      | ไม่มี |

## 5. การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย

### ผลความก้าวหน้าในการดำเนินการ

5.1 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดย  
แจ้งระเบียบและมาตรการต่าง ๆ เพื่อเป็นการป้องกันมิให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กระทำ  
ความผิดในการปฏิบัติหน้าที่ราชการและกำชับการรักษาวินัย

- ไม่มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาอุบลราชธานี

งบประมาณ                      ไม่มี

ปัญหาและอุปสรรค            ไม่มี

ข้อเสนอแนะ                      ไม่มี