

ชื่อโครงการ	การนิเทศภายในเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา
สนองกลยุทธ์ที่ 5	ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ ด้วยระบบการนิเทศและการศึกษาอบรม พัฒนาตน
ผลผลิตที่	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ <input checked="" type="checkbox"/> ผู้จบการศึกษามัธยมตอนปลาย
สนองมาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
สอดคล้องนโยบาย	นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ข้อที่ 3 ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวเกษรินทร์ สังขวิจิตร
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2567

### 1. หลักการและเหตุผล (หลักเหตุผล)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษา มาตรา 24 การจัดการกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการในการพัฒนาผู้เรียน เพื่อพัฒนาระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

โรงเรียนท่าสะท้อนวิทยา จึงกำหนดโครงการการนิเทศภายในเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนท่าสะท้อนวิทยาขึ้น เพื่อนิเทศการจัดการเรียนรู้ ช่วยเหลือ สนับสนุน เป็นการร่วมมือกัน ระหว่างผู้นิเทศกับผู้บริหารนิเทศ เพื่อปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเป็นสำคัญการนิเทศการศึกษาเป็นการนิเทศที่ครอบคลุมถึงการนิเทศการสอน การพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ให้มีคุณภาพ

## 2. วัตถุประสงค์ ( 4 มิติ)

1. เพื่อให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระ คณะกรรมการนิเทศนิเทศติดตาม แนะนำ การจัดกิจกรรม การเรียนการสอนของครู (มิติวัตถุประสงค์, มิติสังคม, มิติสิ่งแวดล้อม, มิติวัฒนธรรม)

2. เพื่อให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระ คณะกรรมการนิเทศ ประเมินผลการนิเทศภายในโรงเรียน แบบมีส่วนร่วม (มิติวัตถุประสงค์, มิติสังคม, มิติสิ่งแวดล้อม, มิติวัฒนธรรม)

3. เพื่อให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระ คณะกรรมการนิเทศ ปรับปรุงและพัฒนาผลการนิเทศภายใน (มิติวัตถุประสงค์, มิติสังคม, มิติสิ่งแวดล้อม, มิติวัฒนธรรม)

4. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน (มิติวัตถุประสงค์, มิติสังคม, มิติสิ่งแวดล้อม, มิติวัฒนธรรม)

## 3. เป้าหมาย (หลักพอประมาณ)

### 1) ด้านปริมาณ

1.1 ผู้เรียน จำนวน 200 คน

1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา 14 คน

### 2) ด้านคุณภาพ

3.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 ได้รับการนิเทศติดตามการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

3.2.2 ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป

## 4. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย (หลักภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี, เงื่อนไขความรู้ + เงื่อนไขคุณธรรม)

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. แต่งตั้งคณะทำงาน	1.ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระ คณะกรรมการนิเทศ นิเทศติดตาม แนะนำ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู	ร้อยละ 100
2. ประชุมคณะทำงาน และ จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน	2.ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระ	ร้อยละ 100
3. เตรียมการดำเนินงาน	คณะกรรมการนิเทศ ประเมินผลการนิเทศภายในโรงเรียนแบบมีส่วนร่วม	ร้อยละ 100
4. การดำเนินงาน - จัดซื้อวัสดุสำนักงาน - นิเทศ ติดตาม แนะนำ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู	3.ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระ คณะกรรมการนิเทศ ปรับปรุงและพัฒนาผลการนิเทศภายใน 4.ผู้เรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	ร้อยละ 100 ร้อยละ 80

## 5. กิจกรรม / ระยะเวลา (หลักภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี, เจือปนไขความรู้ + เจือปนไขคุณธรรม)

กิจกรรม/ระยะเวลา	การดำเนินงาน											
	ปีการศึกษา 2567											
	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ	↔											
2. ประชุมคณะกรรมการ และ จัดทำปฏิทินการ ดำเนินงาน	↔											
3. เตรียมการดำเนินงาน	↔											
4. การดำเนินงาน - จัดซื้อวัสดุสำนักงาน - นิเทศ ติดตาม แนะนำ	↔											
การจัดกิจกรรมการเรียน การสอนของครู												
5. สรุปและประเมินผล การดำเนินงานตาม โครงการ										↔		
6. รายงานโครงการ											↔	

## รายละเอียดกิจกรรมดำเนินการและงบประมาณที่ใช้ (หลักพอประมาณ)

เงินงบประมาณ 5,000 บาท

ชื่อกิจกรรม	รายละเอียด	ลักษณะรายจ่าย				ผู้รับผิดชอบ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	
1. จัดซื้อวัสดุ สำนักงาน	-กระดาษ A4 จำนวน 2 ลัง -กระดาษการ์ดสี 150แ กรม 1ห่อ -กระดาษโฟโต้ 150แ กรม 1ห่อ			3,500	3,500	นางสาวเกษรินทร์ สังขวิจิตร นางเจตจันทร์ พันศิริ

ชื่อกิจกรรม	รายละเอียด	ลักษณะรายจ่าย				ผู้รับผิดชอบ
-นิเทศ ติดตาม แนะนำ การ จัดกิจกรรม การเรียนการ สอนของครู	-	-	-	1,500	1,500	นางสาวเกษรินทร์ สังขวิจิตร นางเจิดจันทร์ พันศิริ
รวม					5,000	

### 7. การประเมินผล (เงื่อนไขความรู้ + เงื่อนไขคุณธรรม)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1.ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระ คณะกรรมการ นิเทศ นิเทศติดตาม แนะนำ การจัดกิจกรรมการ เรียนการสอนของครู 2.ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระ คณะกรรมการ นิเทศ ประเมินผลการนิเทศภายในโรงเรียนแบบมี ส่วนร่วม 3.ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระ คณะกรรมการ นิเทศ ปรับปรุงและพัฒนาผลการนิเทศภายใน 4.ผู้เรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้และยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	1. การประเมินผลโครงการ 2. ผลการประเมินนิเทศ ติดตาม 3. การรายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของผู้เรียน	1. แบบรายงานผลโครงการ 2. แบบบันทึกการนิเทศ ติดตาม 3. แบบประเมินผล โครงการ 4.แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของผู้เรียน

### 8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ : วัตถุ, สังคม, สิ่งแวดล้อม, วัฒนธรรม)

1. ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระ คณะกรรมการนิเทศ มีข้อมูลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของ  
ครู
2. สร้างการมีส่วนร่วมในการนิเทศ ติดตามระหว่างผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระ และคณะกรรมการ  
นิเทศ

3. ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระ คณะกรรมการนิเทศ นำผลการนิเทศไปปรับปรุงและพัฒนาผลการ  
นิเทศภายใน

4. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น

ลงชื่อ



( นางสาวเกษรินทร์ สังขวิจิตร )

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



( นางจิรพรรณ มุกดารัตน์ )

ผู้อนุมัติโครงการ